

تاریخ: .....

## فرم درخواست حذف اضطراری تک درس

### ماده ۱۸ آئین نامه آموزشی:

در صورت اضطرار، دانشجو می تواند تا پنج هفته به پایان نیمسال تحصیلی مانده، فقط یک از درس های نظری خود را با تأیید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر آن که: ۱- تعداد واحدهای باقیمانده نباید از ۱۲ واحد کمتر شود. ۲- تنها یک درس می توان حذف نمود. ۳- حذف دروس عملی امکان پذیر نمی باشد. ۴- حذف دروسی که پیشنهاد و یا هم نیاز دروس دیگر می باشند موجب بی اثر شدن آن دروس خواهد شد.

دانشجو	نام و نام خانوادگی دانشجو:	رشته:	مقطع:	ش.دانشجویی:							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>گروه</th> <th>شماره درس</th> <th>نام درس</th> <th>تعداد واحد</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				گروه	شماره درس	نام درس	تعداد واحد			
گروه	شماره درس	نام درس	تعداد واحد								
<p>اینجانب با رعایت ماده فوق و کلیه موارد آموزشی (اعم از پیشنهادی، هم نیازی و غیره) متقاضی حذف تکدرس در نیمسال ..... سال تحصیلی..... می باشم. ضمناً تعداد واحد انتخابی در ترم جاری ..... می باشد.</p> <p>تاریخ و امضاء دانشجو</p>											

استاد درس	بدینوسیله با توجه به این که غیبت نامبرده در جلسات کلاس درس بیش از حد مجاز نبوده است، با حذف درس مربوطه موافقت می گردد.
	تاریخ و امضاء استاد درس

کارشناس آموزش	درخواست دانشجوی فوق بررسی قرار گرفت. واحدهای باقیمانده دانشجو خانم/آقای ..... تعداد ..... می باشد لذا خواهشمند است نسبت به حذف درس مربوطه اقدام نمائید.
	تاریخ و امضاء واحد آموزش

معاونت آموزشی	با درخواست دانشجو مبنی بر حذف اضطراری درس نامبرده موافقت می گردد. لطفاً برابر مقررات و ضوابط، اقدامات بعدی را معمول دارید.
	تاریخ و امضاء معاونت آموزشی